



Centre de Formation  
Professionnelle des Adultes

Formation Professionnelle

# Formation de base et insertion professionnelle

## Objectif

- Permettre aux demandeurs d'emplois de développer leurs compétences de base en vue de faciliter et d'améliorer leurs démarches d'insertion professionnelle.
- Faire l'analyse et la synthèse de leurs ressources pour les mobiliser dans un projet.
- Développer des capacités comportementales (communiquer en groupe, capacité relationnelle et d'entraide).
- Définir ou confirmer un choix professionnel.

## Les modalités de formation

Durée : 15 semaines

Pré-requis :

- Être volontaire pour s'engager dans une démarche de formation ;
- Vouloir accéder à une autonomie dans la maîtrise des savoirs de base.

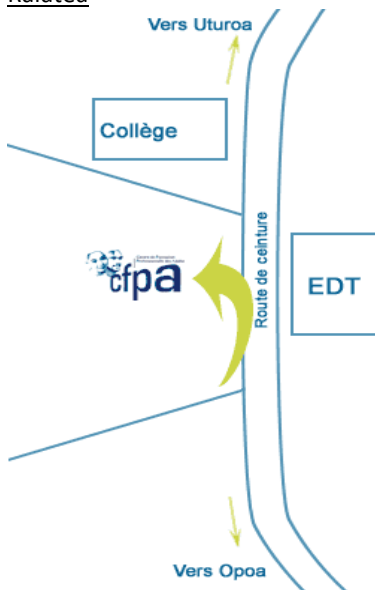
Aptitudes requises : /

Accès à la formation : tests, entretien de confirmation de besoin de formation

A l'issue de la formation : Délivrance d'une **Attestation de présence**

## Lieu de la formation

Unité de formation de Uturoa -  
Raiatea



## Les débouchés

Le but de cette formation de niveau préparatoire est de faciliter l'insertion dans la vie socio-professionnelle :

- accès direct à l'emploi ;
- entrée dans une formation qualifiante ou semi-qualifiante.

## Contenu de la formation

- ↳ Comprendre et s'exprimer oralement et par écrit :
  - se présenter, présenter quelqu'un ou quelque chose ;
  - formuler une question et comprendre la réponse ;
  - rédiger un texte simple ;
  - rechercher et organiser l'information.
- ↳ Maîtriser les principes de base en mathématiques :
  - comprendre le sens des quatre opérations ;
  - choisir les opérations dans la résolution de problèmes ;
  - résoudre des problèmes simples en utilisant les fractions ;
  - mesurer les caractéristiques d'un élément grâce aux unités de mesures usuelles (surfaces, volumes, temps).
- ↳ Utiliser les principaux outils numériques (Internet) :
  - utiliser les fonctions de base d'un micro - ordinateur.
- ↳ Connaître les principales règles de l'entreprise :
  - appréhender l'organisation d'une entreprise ;
  - appréhender la diversité des tâches et fonctions dans une entreprise ;
  - respecter des modes opératoires.
- ↳ Travailler avec d'autres :
  - s'astreindre aux règles, contraintes en usage en toute circonstance ;
  - situer son action dans un groupe de travail ;
  - adapter son comportement la situation, au contexte ;
  - comprendre les consignes et les réaliser.
- ↳ Élaboration et confirmation de projet professionnel.