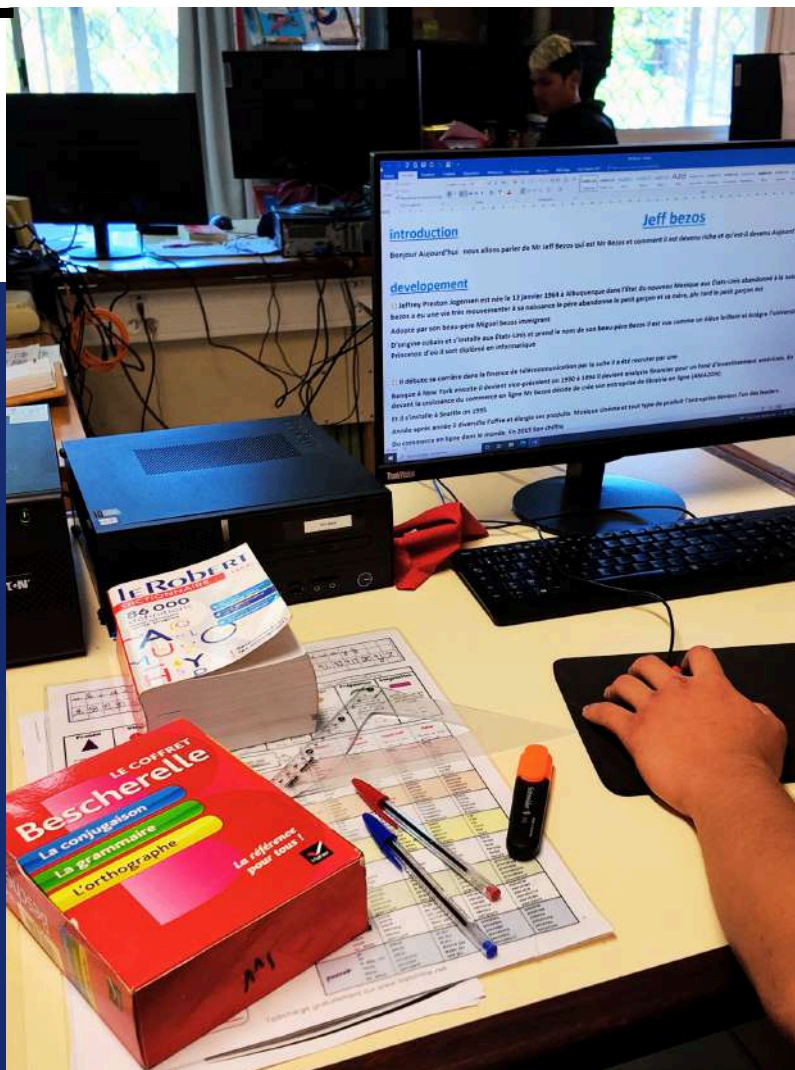




# PRÉPARATION À LA FORMATION ET À L'INSERTION

**Objectif :** À l'issue de la formation, le/la stagiaire sera capable d'élaborer ou de confirmer un projet professionnel, de mettre en œuvre ce projet, d'utiliser des techniques de recherche d'emploi : orientation professionnelle, travail sur le comportement, mise à niveau (calcul, raisonnement mathématique, communication écrite, orale et numérique), sensibilisation au monde du travail.



## LES ESSENTIELS



**La formation se déroule à l'unité de Pirae, Taravao et Raiatea**



**Elle dure environ 3 mois (du lundi au vendredi) soit 12 semaines**

**12**

**PLACES DISPONIBLES EN FORMATION**



## LES AVANTAGES !



**FORMATION PRÉ-QUALIFIANTE**



**INDEMNITÉ FINANCIÈRE PRÉVUE DURANT LA FORMATION**



**DÉLIVRANCE D'UNE ATTESTATION DE PRÉSENCE**



**TOUT PUBLIC DEMANDEUR D'EMPLOI**



**40 50 74 50  
40 50 88 50  
40 60 04 05**



**CFPA POLYNÉSIE**



**www.cfpa.pf**

# PRÉPARATION À LA FORMATION ET À L'INSERTION



Formation préparatoire - délivrance d'une attestation de présence et poursuite d'une formation qualifiante.



## PRÉREQUIS

- Fin de scolarité obligatoire
- Choisir une formation qualifiante
- Évaluation du niveau lors d'un entretien

## MISSIONS PRINCIPALES

- Cette formation de niveau préparatoire a pour but de faciliter l'insertion dans la vie socio-professionnelle (accès direct à l'emploi ou aux formations qualifiantes).

## APRÈS FORMATION

- Après l'obtention de l'attestation de formation, il est possible de poursuivre directement avec une formation qualifiante.

## COMMENT L'INTÉGER ?

Il faut d'abord choisir une formation qualifiante. Après les tests et l'entretien, la cellule d'orientation évalue si une remise à niveau est nécessaire avant l'entrée en formation.

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

La formation comprend 3 activités principales, renforcées par 1 période de stage en entreprise (3 semaines) et d'une semaine en immersion en formation qualifiante.

### Période d'intégration

Accueil des participants, présentation des objectifs, découverte de l'environnement professionnel et adaptation du parcours de formation.

### Connaissance de soi et de son environnement :

- Exploration de soi, de ses goûts, de ses intérêts et de ses motivations ;

### Découvrir l'environnement professionnel :

- Appréhender la diversité des tâches et fonctions dans une entreprise,
- Respecter les modes opératoires,
- Immersion en entreprise.

### Savoir-être et employabilité :

- Enrichir ses compétences transversales et relationnelles,
- Situer son action dans un groupe de travail,

### Techniques de recherche et d'emploi :

- Rechercher une entreprise, rédiger un CV et une lettre de motivation,
- Se présenter en entretien et développer son réseau professionnel.

### Remise à niveau :

- Communiquer à l'écrit et à l'oral
- Calcul et raisonnements mathématiques et logiques
- Initiation aux techniques d'informations et de communication numériques.

Suivis psychopédagogiques pendant la formation.